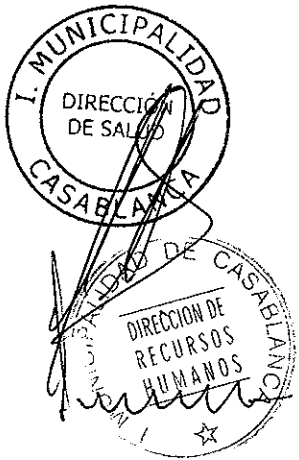


DECRETO ALCALDICIO - Nº 000869

Casablanca, 28 FEB 2013

VISTO :



- 1.- La solicitud presentada por la funcionaria de salud Municipal doña **BERTA LIZAMA GUTIÉRREZ**, que se desempeña como administrativo de la Dirección de Salud, e Higiene Ambiental Categoría E, grado 15, en orden que se compense descanso complementario en trabajo extraordinarios realizado en el área de Salud Municipal.
- 2.- Lo informado por la dirección de Salud, lo dispuesto en la Ley Nº 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud municipal.
- 3.- Las facultades que me confieren la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO I.-

Otorgase descanso complementario con goce de remuneraciones destinado a compensar trabajos extraordinarias a la funcionaria de Salud Municipal doña **BERTA LIZAMA GUTIÉRREZ**, que se desempeña como administrativo de la Dirección de Salud, e Higiene Ambiental Categoría E, grado 15, que comprenderá los días 01 y 08 de marzo de 2013.

II.- ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



Leonel Bustamante González  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Rodrigo Martínez Roca  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:  
Alcaldía  
Salud  
RR.HH  
NHR/SAA.

Lado I

N°

13 ✓



DOMI - SERVI  
Relojes para Control de Personal

Mes 2013 Año 20 Febrero RUT Febrero

Nombre Berta Lizama

1° SEMANA	2° SEMANA	3° SEMANA
_____ HORAS	_____ HORAS	_____ HORAS
Firma Empleado	Firma Empleado	Firma Empleado

Día	MAÑANA		TARDE		Permisos / Sobretiempo		Total Horas
	Entrada	Salida	Entrada	Salida	Entrada	Salida	
1	08:22		17:58				
2							
3							
4	08:27		18:30		1.00		
5	08:22		19:00		2.30		
6	08:25		19:50		2.20		
7	08:23		20:11		2.41		
8	08:26		19:22		2.52		
9							
10							
11	08:24		18:35		1.05		
12	08:24		18:59		1.79		
13	08:20		17:38				
14	08:21		19:32		2.02		
15							

Tarjeta "AV"

NOTAS

21

\_\_\_\_ Horas Ordinarias  
\_\_\_\_ Horas Sobretiempo  
\_\_\_\_ Horas Atrasos

Lado II

N°

13 ✓



DOMI - SERVI  
Relojes para Control de Personal

Mes 2013 Año 20 Febrero RUT Febrero

Nombre Berta Lizama

4° SEMANA	5° SEMANA
_____ HORAS	_____ HORAS
Firma Empleado	Firma Empleado

Día	MAÑANA		TARDE		Permisos / Sobretiempo		Total Horas
	Entrada	Salida	Entrada	Salida	Entrada	Salida	
16							
17							
18	08:20		18:33		1.03		
19	08:23		17:42				
20	08:28		17:39				
21	08:19		18:47		1.14		
22							
23							
24							
25	08:26		18:42		1.12		
26	08:25		17:37				
27	08:26		19:08		1.36		
28	08:26						
29							
30							
31							

Tarjeta "AV"

NOTAS

\_\_\_\_ Horas Ordinarias  
\_\_\_\_ Horas Sobretiempo  
\_\_\_\_ Horas Atrasos

VENTAS Y SERVICIO TECNICO  
ARTURO PRAT N° 615 - SANTIAGO - FonoFax: 632 27 22  
www.seikochile.cl ventas@seikochile.cl  
www.domi-servi.cl info@domi-servi.cl

VENTAS Y SERVICIO TECNICO  
ARTURO PRAT N° 615 - SANTIAGO - FonoFax: 632 27 22  
www.seikochile.cl ventas@seikochile.cl  
www.domi-servi.cl info@domi-servi.cl